



КАРАР

« 18 » декабрь 2019 й.

№ 49/9

РЕШЕНИЕ

« 18 » декабрь 2019 г.

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе город Уфа Республики Башкортостан

В соответствии со статьёй 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года № 205-з «О бюджетном процессе в Республике Башкортостан», решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 26 февраля 2015 года № 42/17 «О структуре Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в городском округе город Уфа Республики Башкортостан, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан **р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в городском округе город Уфа Республики Башкортостан согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 21 ноября 2018 года № 33/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе город Уфа Республики Башкортостан».

3. Опубликовать настоящее решение без приложения в газете «Вечерняя Уфа», в полном объёме разместить на официальном сайте Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-коммуникационной сети Интернет (gorsovet-ufa.ru).

110000

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан по бюджету, финансам и налогам.

Председатель Совета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В. Трофимов', written in a cursive style.

В. Трофимов

Положение о бюджетном процессе в городском округе город Уфа Республики Башкортостан

Глава 1 Общие положения

Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение о бюджетном процессе в городском округе город Уфа Республики Башкортостан (далее – Положение) регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – бюджет городского округа), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга городского округа город Уфа Республики Башкортостан, составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа, его утверждения и исполнения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учёта, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчётности.

2. Положение устанавливает особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в городском округе город Уфа Республики Башкортостан (далее – городской округ).

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения

1. Бюджетные правоотношения в городском округе регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года № 203-з «О межбюджетных отношениях в Республике Башкортостан», Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года № 205-з «О бюджетном процессе в Республике Башкортостан», а также иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами городского округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Муниципальные правовые акты городского округа, регулирующие

бюджетные правоотношения, не могут противоречить федеральному законодательству, законодательству Республики Башкортостан и настоящему Положению.

3. Органы местного самоуправления городского округа принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

Статья 3. Правовая форма бюджета городского округа

1. Бюджет городского округа разрабатывается и утверждается в форме решения Совета городского округа.

2. Решение Совета городского округа о бюджете городского округа вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом и (или) решением Совета городского округа о бюджете городского округа, настоящим Положением.

3. Решение Совета городского округа о бюджете городского округа подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

Глава 2

Бюджетное устройство городского округа

Статья 4. Бюджет городского округа

1. Городской округ имеет собственный бюджет.

Бюджет городского округа предназначен для исполнения расходных обязательств городского округа.

2. Использование органами местного самоуправления городского округа иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств городского округа не допускается.

3. В бюджете городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств городского округа, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления городского округа полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств городского округа, исполняемых за счёт субвенций из бюджета Российской Федерации и бюджета Республики Башкортостан для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 5. Бюджетные полномочия городского округа

К бюджетным полномочиям городского округа относятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа, утверждения и исполнения бюджета городского округа,

осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчёта об исполнении бюджета городского округа;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета городского округа;

3) установление и исполнение расходных обязательств городского округа;

4) осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий городского округа, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами городского округа;

5) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа;

6) иные бюджетные полномочия, отнесённые Бюджетным кодексом к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления городского округа.

Статья 6. Бюджетная классификация

1. При составлении и исполнении бюджета городского округа, составлении бюджетной отчётности в части классификации доходов, классификации расходов, классификации источников финансирования дефицита бюджета, классификации операций публично-правовых образований применяется единая бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом на основании решения Совета городского округа о бюджете городского округа и порядка применения бюджетной классификации, устанавливаемого финансовым органом городского округа – Финансовым управлением Администрации городского округа (далее – Финансовое управление).

3. Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета городского округа утверждаются решением Совета городского округа о бюджете городского округа.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета городского округа, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета городского округа изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа, а также в состав закреплённых за ними кодов классификации доходов бюджета городского округа вносятся на основании приказа Финансового управления без внесения изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа.

Финансовое управление утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются Администрация

городского округа, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации городского округа и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения.

4. Перечень главных распорядителей средств бюджета городского округа устанавливается решением Совета городского округа о бюджете городского округа в составе ведомственной структуры расходов.

Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов бюджета городского округа утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета городского округа решением Совета городского округа о бюджете городского округа, либо в установленных Бюджетным кодексом случаях сводной бюджетной росписью бюджета городского округа.

Целевые статьи расходов бюджета городского округа формируются в соответствии с муниципальными программами, не включёнными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления городского округа, органов Администрации городского округа, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа (в целях настоящего Положения – непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счёт средств бюджета городского округа.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета городского округа устанавливаются Финансовым управлением.

5. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа утверждается решением Совета городского округа о бюджете городского округа.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета городского округа, изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также в состав закреплённых за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета городского округа вносятся на основании приказа Финансового управления без внесения изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа.

Перечень статей источников финансирования дефицита бюджета городского округа утверждается решением Совета городского округа о бюджете городского округа при утверждении источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

Финансовое управление утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, главными администраторами которых являются Администрация городского округа, отраслевые (функциональные) органы и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения.

Глава 3

Доходы и расходы бюджета городского округа

Статья 7. Доходы бюджета городского округа

1. Доходы бюджета городского округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. При составлении проекта бюджета городского округа доходы бюджета городского округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития городского округа в условиях действующего на день внесения проекта решения Совета городского округа о бюджете городского округа в Совет городского округа, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Республики Башкортостан и решений Совета городского округа, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 8. Полномочия городского округа по формированию доходов бюджета городского округа

1. Решением Совета городского округа вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Совету городского округа законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения Совета городского округа о внесении изменений в решения Совета городского округа о местных налогах, решения Совета городского округа, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета городского округа, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в Совет городского округа проекта решения Совета городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные решением Совета городского округа.

3. Внесение изменений в решения Совета городского округа о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 9. Реестр источников доходов бюджета городского округа

1. Финансовое управление обязано вести реестр источников доходов бюджета городского округа.

2. Реестр источников доходов бюджета городского округа формируется и ведётся в порядке, установленном Администрацией городского округа.

3. Финансовое управление обязано представлять в Министерство финансов Республики Башкортостан реестр источников доходов бюджета городского округа в порядке, установленном Правительством Республики Башкортостан.

Статья 10. Перечень и оценка налоговых расходов

1. Перечень налоговых расходов городского округа формируется в порядке, установленном Администрацией городского округа, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов городского округа осуществляется ежегодно в порядке, установленном Администрацией городского округа, с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной политики городского округа и основных направлений налоговой политики городского округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа.

Статья 11. Формирование расходов бюджета городского округа

1. Формирование расходов бюджета городского округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Башкортостан и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счёт средств бюджета городского округа.

2. Предоставление бюджетных ассигнований осуществляется в формах, установленных Бюджетным кодексом.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансовым управлением.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в соответствии с Бюджетным кодексом.

5. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями осуществляется с учётом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчётном финансовом году и текущем финансовом году.

6. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями

(классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включённых в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ Республики Башкортостан, в порядке, установленном Администрацией городского округа, на срок до трёх лет (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета городского округа).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений городского округа, а также казённых учреждений городского округа, определённых в соответствии с решениями Администрации городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа, осуществляющих бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета городского округа.

Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета городского округа для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казённого учреждения городского округа, а также для определения объёма субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением городского округа.

7. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счёт средств федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета городского округа в порядке, установленном Администрацией городского округа.

8. Объём финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном частью 7 настоящей статьи, с соблюдением общих требований, определённых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению Администрации городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений городского округа, при определении объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение муниципальных работ.

9. Порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, устанавливаемый в соответствии с абзацем первым части 6 и частью 7 настоящей статьи, должен определять в том числе:

- 1) правила и сроки формирования, изменения, утверждения муниципального задания, отчёта о его выполнении;
- 2) правила и сроки определения объёма финансового обеспечения

выполнения муниципального задания, включая:

а) расчёт и утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним, а также нормативных затрат на выполнение работ;

б) сроки и объёмы перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

в) возврат субсидии в объёме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учётом допустимых (возможных) отклонений), в случае, если муниципальное задание является невыполненным;

3) правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальным учреждением городского округа Администрацией городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа, осуществляющих функции и полномочия учредителя.

10. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объём оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

Статья 12. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учётом положений Бюджетного кодекса.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утверждённым в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных частью 3 настоящей статьи.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утверждённых лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, принимаемыми в

соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением, на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени городского округа, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утверждённых лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами городского округа, принимаемыми в порядке, определяемом Администрацией городского округа.

Заказчики вправе заключать энергосервисные контракты (договоры), в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утверждённых лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

Статья 13. Реестры закупок

1. Получатели средств бюджета городского округа обязаны вести реестры закупок, осуществлённых без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществлённых без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- 1) краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- 2) наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- 3) цена и дата закупки.

Статья 14. Предоставление средств из бюджета городского округа при выполнении условий

1. В решении Совета городского округа о бюджете городского округа могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета городского округа, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном Администрацией городского округа.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета городского округа устанавливается Финансовым управлением.

До утверждения указанного в абзаце первом части 1 настоящей статьи порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей или получателей средств бюджета городского округа не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в части 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем средств бюджета городского

округа.

Статья 15. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведённых из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, указанные в абзаце первом части 1 настоящей статьи, и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с утверждаемыми Финансовым управлением типовыми формами.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), а также субсидии, указанные в части 6 настоящей статьи), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета городского округа предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета городского округа о бюджете городского округа и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Администрации городского округа.

3. Муниципальные правовые акты городского округа, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в бюджет городского округа в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчётном

финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидий, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем средств бюджета городского округа, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4. В случае нарушения получателями предусмотренных настоящей статьёй субсидий условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат в порядке, определённом муниципальными правовыми актами городского округа, предусмотренными частью 3 настоящей статьи, возврату в бюджет городского округа.

5. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в муниципальные правовые акты городского округа, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем средств бюджета городского округа, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящей статьёй, юридическим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг и (или) в муниципальные правовые акты городского округа, регулирующие их предоставление, является запрет приобретения за счёт полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

6. В решении Совета городского округа о бюджете городского округа

могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации городского округа юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Администрации городского округа, который должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, если данный порядок не определён муниципальными правовыми актами, предусмотренными абзацем первым настоящей части.

Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, указанные в абзаце первом части 6 настоящей статьи, и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с утверждаемыми Финансовым управлением типовыми формами.

Статья 16. Предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) некоммерческим организациям, не являющимся казёнными учреждениями

1. В бюджете городского округа предусматриваются субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учётом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

Из бюджета городского округа могут предоставляться субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа на иные цели.

Порядок предоставления субсидий в соответствии с абзацем первым части 1 настоящей статьи из бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Администрации городского округа.

Порядок определения объёма и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым части 1 настоящей статьи из бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Администрации городского округа.

Предоставление предусмотренных частью 1 настоящей статьи субсидий осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии, заключаемыми между Администрацией городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителей, и муниципальными бюджетными или автономными учреждениями городского округа.

округа.

2. В решении Совета городского округа о бюджете городского округа могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

Порядок определения объёма и предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Администрации городского округа. Указанный порядок должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации и содержать положения об обязательной проверке главным распорядителем средств бюджета городского округа, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий иными некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями.

3. При предоставлении субсидий, указанных в части 2 настоящей статьи, обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в муниципальные правовые акты, регулирующие порядок их предоставления, и договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), являются согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, на осуществление главным распорядителем средств бюджета городского округа, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счёт полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определённых муниципальными правовыми актами Администрации городского округа, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

4. В решении Совета городского округа о бюджете городского округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации городского округа некоммерческим организациям, не являющимся казёнными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых Администрацией городского округа по результатам проводимых ею конкурсов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа, если данный порядок не определён муниципальными правовыми актами,

предусмотренными абзацем первым части 4 настоящей статьи, устанавливается муниципальными правовыми актами Администрации городского округа, которые должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

5. В договоры муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счёт субсидий, указанных в части 1 настоящей статьи, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объёма товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю средств бюджета городского округа, предоставляющему субсидии, ранее доведённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом утратившими силу положений решения Совета городского округа о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, муниципальное бюджетное или автономное учреждение городского округа вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных частью 5 настоящей статьи договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

6. Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, предусмотренных частями 2 и 4 настоящей статьи, из бюджета городского округа и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с утверждаемыми Финансовым управлением типовыми формами.

Статья 17. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа

1. В бюджете городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа, муниципальным унитарным предприятиям городского округа могут предусматриваться субсидии на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа (далее – капитальные вложения в объект муниципальной собственности городского округа) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений, либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у этих предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, в

соответствии с решениями, указанными в части 2 настоящей статьи.

2. Принятие решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счёт предусмотренных настоящей статьёй субсидий из бюджета городского округа капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа и предоставление указанных субсидий осуществляются в порядках, установленных Администрацией городского округа.

3. В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в такие объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа принимаются в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утверждённого задания на проектирование.

Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита из бюджета городского округа и порядок предоставления указанных субсидий, включая требования к соглашениям о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления, устанавливаются Администрацией городского округа.

Решения о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита из бюджета городского округа принимаются Администрацией городского округа.

4. Предоставление предусмотренной настоящей статьёй субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем средств бюджета городского округа, предоставляющим субсидию, и муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа (далее – соглашение о предоставлении субсидии), на срок действия утверждённых лимитов бюджетных обязательств с учётом положений части 5 настоящей статьи.

5. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность городского округа, и должно содержать в том числе:

1) цель предоставления субсидии и её объём с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в части 2 настоящей статьи, а также

общего объёма капитальных вложений в объект муниципальной собственности городского округа за счёт всех источников финансового обеспечения, в том числе объёма предоставляемой субсидии, соответствующих решениям, указанным в части 2 настоящей статьи. В случае предоставления субсидии из бюджета городского округа объём предоставляемой субсидии должен соответствовать объёму бюджетных ассигнований на предоставлении субсидии, предусмотренной городской адресной инвестиционной программой;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

3) условие о соблюдении муниципальным автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа по открытию лицевого счёта для учёта операций с субсидиями в Финансовом управлении;

5) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счёт, указанный в пункте 4 настоящей части;

6) положения, устанавливающие право получателя средств бюджета городского округа, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

7) порядок возврата муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа средств в объёме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению, предприятию субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном Администрацией городского округа, решения получателя средств бюджета городского округа, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

8) порядок возврата сумм, использованных муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этим учреждением, предприятием целей и условий, определённых соглашением о предоставлении субсидии;

9) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объёма предоставляемой субсидии в связи с нарушением муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа

округа условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности городского округа за счёт иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

10) порядок и сроки представления отчётности об использовании субсидии муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа;

11) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю средств бюджета городского округа ранее доведённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

6. Решениями Администрации городского округа, принимаемыми в порядке, установленном Администрацией городского округа, получателям средств бюджета городского округа может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации соответствующих решений, превышающий срок действия утверждённых получателю средств бюджета городского округа лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

7. Порядок взыскания средств в объёме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии при отсутствии решения получателя средств бюджета городского округа, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии устанавливается Финансовым управлением с учётом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

8. В договоры, заключённые в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа, подлежащие оплате за счёт предусмотренной настоящей статьёй субсидии, включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объёма работ в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю средств бюджета городского округа ранее доведённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

9. Сторона договора, предусмотренного частью 7 настоящей статьи, вправе потребовать от муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа возмещения понесённого реального ущерба, непосредственно обусловленного изменениями условий указанного договора.

10. В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом утратившими силу положений решения Совета городского округа о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, муниципальное бюджетное или автономное

учреждение городского округа, муниципальное унитарное предприятие городского округа вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных частью 7 настоящей статьи договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

11. Соглашения о предоставлении субсидий в отношении объектов, срок строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения которых превышает срок действия лимитов бюджетных обязательств, утверждённых на предоставление предусмотренных настоящей статьёй субсидий, заключаются на срок реализации решений, указанных в части 2 настоящей статьи, с учётом положений, установленных частью 5 настоящей статьи.

12. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление предусмотренных настоящей статьёй субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности городского округа, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского округа, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящей части.

При исполнении бюджета городского округа допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа, указанные в абзаце первом настоящей части, в случае изменения в установленном порядке типа муниципального казённого учреждения городского округа, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, предусмотренных статьёй 17 настоящего Положения, на муниципальное бюджетное или автономное учреждение городского округа или изменения его организационно-правовой формы на муниципальное унитарное предприятие городского округа после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключённые муниципальным казённым учреждением городского округа муниципальные контракты в части замены стороны договора – муниципального казённого учреждения городского округа на муниципальное бюджетное или автономное учреждение городского округа, муниципальное унитарное предприятие городского округа и вида договора – муниципального контракта на гражданско-правовой договор муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа.

Статья 18. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности городского округа

1. В бюджете городского округа, в том числе в рамках муниципальных программ городского округа, могут предусматриваться бюджетные

ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа в соответствии с решениями, указанными в части 3 настоящей статьи.

2. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретённые в муниципальную собственность городского округа в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями городского округа, муниципальными унитарными предприятиями городского округа с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений городского округа либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий городского округа, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны городского округа.

3. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности городского округа и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном Администрацией городского округа.

4. В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в такие объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа принимаются в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утверждённого задания на проектирование.

Порядок принятия решений об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита за счёт средств бюджета городского округа и порядок осуществления указанных бюджетных инвестиций устанавливаются Администрацией городского округа.

Решения об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита за счёт средств бюджета городского округа принимаются Администрацией городского округа.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

5. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского округа, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты

муниципальной собственности городского округа, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящей части.

При исполнении бюджета городского округа допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского округа, указанные в абзаце первом настоящей части, в случае изменения в установленном порядке типа муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия городского округа, являющихся получателями субсидий, предусмотренных статьёй 16 настоящего Положения, на муниципальное казённое учреждение городского округа после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключённые муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа договоры в части замены стороны договора - муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа на муниципальное казённое учреждение городского округа и вида договора – гражданско-правового договора муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа на муниципальный контракт.

Статья 19. Особенности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа

Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета городского округа в объекты государственной (муниципальной) собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности городского округа, не допускается.

Статья 20. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, влечёт возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием городского округа в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли городского округа в уставном (складочном) капитале, принадлежащей городскому округу, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счёт средств бюджета городского округа принимаются в форме муниципальных правовых актов Администрации городского округа в определяемом ею порядке.

В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения, указанные в абзаце втором части 1 настоящей статьи, в отношении таких объектов капитального строительства принимаются в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утверждённого задания на проектирование.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, утверждаются решением Совета городского округа о бюджете городского округа в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объёма и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

3. Договор между Администрацией городского округа и юридическим лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, об участии городского округа в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трёх месяцев после дня вступления в силу решения Совета городского округа о бюджете городского округа.

Обязательным условием, включаемым в договоры о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, является запрет приобретения за счёт полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления бюджетных инвестиций иных операций, определённых решениями Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Башкортостан, Администрации городского округа, в том числе указанными в абзаце втором части 1 настоящей статьи.

Требования к договорам, заключённым в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, за счёт средств бюджета городского округа, устанавливаются

Администрацией городского округа.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредоставления бюджетных инвестиций.

Статья 21. Городская адресная инвестиционная программа

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа и на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа (за исключением бюджетных инвестиций в объекты дорожного хозяйства городского округа), а также бюджетные инвестиции и предоставление субсидий на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, осуществляются за счёт средств бюджета городского округа в соответствии с городской адресной инвестиционной программой.

2. Порядок формирования и реализации городской адресной инвестиционной программы устанавливается Администрацией городского округа с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом.

Статья 22. Муниципальный дорожный фонд городского округа

1. Муниципальный дорожный фонд городского округа создаётся решением Совета городского округа (за исключением решения Совета городского округа о бюджете городского округа).

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда городского округа устанавливается решением Совета городского округа.

2. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда городского округа в очередном финансовом году.

Статья 23. Муниципальные программы городского округа

1. Муниципальные программы городского округа утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации городского округа. Сроки реализации муниципальных программ городского округа определяются Администрацией городского округа в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа, их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом Администрации городского округа.

2. Объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ городского округа утверждается решением Совета городского округа о бюджете городского округа по

соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета городского округа в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации городского округа, утвердившим программу.

Муниципальные программы городского округа, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утверждённые муниципальные программы городского округа, подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией городского округа.

Муниципальные программы городского округа подлежат приведению в соответствие с решением Совета городского округа о бюджете городского округа не позднее трёх месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе городского округа ежегодно проводится оценка эффективности её реализации. Порядок проведения указанной оценки и её критерии устанавливаются Администрацией городского округа.

По результатам указанной оценки Администрацией городского округа может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утверждённой муниципальной программы городского округа, в том числе необходимости изменения объёма бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы городского округа.

Статья 24. Расходные обязательства городского округа

1. Расходные обязательства городского округа возникают в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов городского округа по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения городским округом (от имени городского округа) договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) принятия муниципальных правовых актов городского округа при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

3) заключения от имени городского округа договоров (соглашений) муниципальными казёнными учреждениями.

2. Расходные обязательства городского округа, указанные в пунктах первом и третьем части 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления городского округа самостоятельно и исполняются за счёт собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

3. Расходные обязательства городского округа, указанные в пункте 2 части 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа в соответствии с федеральными законами, законами Республики Башкортостан и исполняются за счёт и в пределах субвенций из бюджета Республики Башкортостан, предоставляемых бюджету городского округа в порядке, предусмотренном

Бюджетным кодексом.

В случае, если в городском округе превышены нормативы, используемые в методиках расчёта соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств городского округа, осуществляется за счёт собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

4. Органы местного самоуправления городского округа самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений городского округа с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом.

5. Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесённых к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Башкортостан, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Республики Башкортостан.

Органы местного самоуправления городского округа вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесённых к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключённые из их компетенции федеральными законами и законами Республики Башкортостан, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 25. Реестры расходных обязательств

1. Органы местного самоуправления городского округа обязаны вести реестры расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета городского округа свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объёмов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включённых в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств городского округа ведётся в порядке, установленном Администрацией городского округа.

4. Реестр расходных обязательств городского округа представляется Финансовым управлением в Министерство финансов Республики Башкортостан в порядке, установленном Министерством финансов Республики Башкортостан.

Статья 26. Резервный фонд Администрации городского округа

1. В расходной части бюджета городского округа предусматривается

создание резервного фонда Администрации городского округа.

2. Размер резервного фонда Администрации городского округа устанавливается решением Совета городского округа о бюджете городского округа и не может превышать 3 процента утверждённого указанным решением общего объёма расходов.

3. Средства резервного фонда Администрации городского округа направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, установленным Администрацией городского округа по использованию бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации городского округа, предусмотренные в составе бюджета городского округа, используются на основании муниципальных правовых актов Администрации городского округа.

5. Отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа прилагается к годовому отчёту об исполнении бюджета городского округа.

Статья 27. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом городского округа

1. Если принимается решение либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета городского округа о бюджете городского округа либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета городского округа.

Глава 4

Муниципальный долг городского округа

Статья 28. Управление муниципальным долгом городского округа

1. Под управлением муниципальным долгом городского округа понимается деятельность Администрации городского округа, направленная на обеспечение потребностей городского округа в заёмном финансировании, своевременное и полное исполнение долговых обязательств городского округа, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объёма и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

2. Управление муниципальным долгом городского округа осуществляется Администрацией городского округа в соответствии с Уставом городского округа.

Статья 29. Осуществление муниципальных заимствований городского округа

1. От имени городского округа право осуществления муниципальных заимствований городского округа принадлежит Администрации городского округа.

2. Муниципальные заимствования городского округа осуществляются в соответствии с положениями Бюджетного кодекса на основании решения Совета городского округа о бюджете городского округа и решений Администрации городского округа.

Статья 30. Порядок предоставления муниципальных гарантий

1. От имени городского округа муниципальные гарантии предоставляются Администрацией городского округа в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета городского округа о бюджете городского округа, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Предоставление муниципальных гарантий городского округа осуществляется Администрацией городского округа на основании решения Совета городского округа о бюджете городского округа, муниципального правового акта Администрации городского округа, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии путём проведения конкурсного отбора.

3. Администрацией городского округа утверждается перечень документов, подлежащих представлению принципалом для предоставления муниципальной гарантии и заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии.

4. Финансовое управление в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии осуществляет анализ финансового состояния принципала.

5. Финансовое управление ведёт учёт выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учёт осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Глава 5

Участники бюджетного процесса в городском округе

Статья 31. Участники бюджетного процесса в городском округе

Участниками бюджетного процесса в городском округе являются:

- 1) глава городского округа;
- 2) Совет городского округа;
- 3) Администрация городского округа;
- 4) Финансовое управление;
- 5) органы муниципального финансового контроля;
- 6) главные распорядители средств бюджета городского округа;
- 7) главные администраторы доходов бюджета городского округа;
- 8) главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа;
- 9) получатели средств бюджета городского округа.

Статья 32. Бюджетные полномочия Совета городского округа

1. Совет городского округа рассматривает и утверждает бюджет городского округа и отчёт об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета городского округа на своих заседаниях, заседаниях Президиума, заседаниях комиссий, рабочих групп Совета городского округа, в ходе проводимых Советом городского округа слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Конституцией Республики Башкортостан, Уставом городского округа.

2. Совету городского округа в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, Конституцией Республики Башкортостан, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена Администрацией городского округа вся необходимая информация.

Статья 33. Бюджетные полномочия Администрации городского округа

Администрация городского округа обеспечивает составление проекта бюджета городского округа, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета городского округа, обеспечивает исполнение бюджета городского округа и составление бюджетной отчётности, представляет отчёт об исполнении бюджета городского округа на утверждение Совета городского округа, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определённые Бюджетным кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 34. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля городского округа

1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа, орган внутреннего муниципального финансового контроля Администрации городского округа, по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом.

2. Контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа также осуществляет бюджетные полномочия по:

1) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

2) экспертизе проекта решения о бюджете городского округа, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета городского округа, иных муниципальных правовых актов городского округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) экспертизе муниципальных программ городского округа;

4) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

5) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета городского округа внутреннего финансового аудита;

6) другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

3. Бюджетные полномочия контрольно-счётного органа Ревизионная комиссия городского округа, предусмотренные частями 1 и 2 настоящей статьи, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и

муниципальных образований».

Статья 35. Бюджетные полномочия Финансового управления

1. Финансовое управление обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса, настоящего Положения, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, актов главы городского округа, решений Совета городского округа и Администрации городского округа принимает приказы в установленной сфере деятельности;

2) организует составление и составляет проект бюджета городского округа, представляет его с необходимыми документами и материалами в Администрацию городского округа для внесения в Совет городского округа;

3) осуществляет в пределах своей компетенции методическое руководство в области составления и исполнения бюджета городского округа;

4) разрабатывает и представляет в Администрацию городского округа основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа, основные направления долговой политики городского округа;

5) получает от главных администраторов средств бюджета городского округа материалы, необходимые для составления проекта бюджета городского округа, а также отчёта об исполнении бюджета городского округа;

6) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

7) разрабатывает (по поручению Администрации городского округа) и представляет в Администрацию городского округа программы муниципальных внутренних и внешних заимствований городского округа, программы муниципальных гарантий городского округа, условий эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг городского округа;

8) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов бюджета городского округа, которыми являются Администрация городского округа, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации городского округа, и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения;

9) утверждает порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа;

10) проектирует предельные объёмы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета городского округа;

11) в случаях, установленных Администрацией городского округа при предоставлении муниципальной гарантии осуществляет проверку (анализ) финансового состояния принципала, проверку достаточности, надёжности и ликвидности предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объёме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу, а также мониторинг

финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надёжностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии городского округа;

12) ведёт муниципальную долговую книгу городского округа, учёт и регистрацию муниципальных долговых обязательств городского округа, муниципальной долговой книги городского округа;

13) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах городского округа, отражённых в муниципальной долговой книге городского округа, в Министерство финансов Республики Башкортостан;

14) устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учёте задолженности по денежным обязательствам перед городским округом;

15) формирует и ведёт реестр источников доходов бюджета городского округа;

16) обеспечивает представление реестра источников доходов бюджета городского округа в Министерство финансов Республики Башкортостан в порядке, установленном Правительством Республики Башкортостан;

17) ведёт реестр расходных обязательств;

18) обеспечивает представление реестра расходных обязательств городского округа в Министерство финансов Республики Башкортостан в порядке, установленном Министерством финансов Республики Башкортостан;

19) организует исполнение бюджета городского округа;

20) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета городского округа;

21) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа, включая внесение изменений в них;

22) составляет и ведёт сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;

23) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета городского округа, главными администраторами доходов бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа;

24) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета городского округа;

25) устанавливает в соответствии с положениями Бюджетного кодекса порядок исполнения бюджета городского округа по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа;

26) устанавливает порядок формирования и ведения сводного реестра главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа,

главных администраторов доходов бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

27) ведёт сводный реестр главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа, главных администраторов бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

28) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учёта операций главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

29) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для учёта операций главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

30) доводит до главных распорядителей средств бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с показателями утверждённой сводной бюджетной росписи бюджета городского округа;

31) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа предельного объёма оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объёмы финансирования);

32) доводит до главных распорядителей средств бюджета городского округа предельные объёмы оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объёмы финансирования);

33) устанавливает порядок учёта бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа;

34) осуществляет учёт бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа;

35) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа;

36) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа;

37) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета городского округа в текущем финансовом году и порядок обеспечения получателей средств бюджета городского округа при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе

очередного финансового года;

38) осуществляет управление средствами на едином счёте бюджета городского округа;

39) осуществляет операции по управлению остатками средств бюджета городского округа на едином счёте бюджета городского округа;

40) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с полномочиями, установленными Бюджетным кодексом, настоящим Положением и положением о Финансовом управлении;

41) ежемесячно составляет и представляет отчёт о кассовом исполнении бюджета городского округа в порядках, установленных Министерством финансов Российской Федерации и Министерством финансов Республики Башкортостан;

42) составляет бюджетную отчётность городского округа на основании сводной бюджетной отчётности, представленной главными администраторами средств бюджета городского округа;

43) представляет бюджетную отчётность городского округа в Администрацию городского округа и в Министерство финансов Республики Башкортостан;

44) осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа, по искам к городскому округу, по денежным обязательствам казённых, бюджетных и автономных учреждений городского округа, ведёт учёт и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

45) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения;

46) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения по каждому нарушению, указанному в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения;

47) исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с решением об их применении;

48) осуществляет исполнение решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа, средства бюджетных и автономных учреждений городского округа;

49) устанавливает формы документов, необходимых для реализации полномочий, установленных настоящей статьёй;

50) проводит мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета городского округа;

51) устанавливает порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета городского округа в Финансовое управление информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и результатах обжалования судебного акта;

52) уведомляет соответствующего главного распорядителя средств

бюджета городского округа об исполнении за счёт казны городского округа судебного акта о возмещении вреда в целях реализации городским округом права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации;

53) представляет в судах интересы городского округа в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом и (или) иными нормативными правовыми актами;

54) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, настоящим Положением, решениями Совета городского округа, актами главы городского округа, актами Администрации городского округа.

Статья 36. Исключительные полномочия заместителя главы Администрации - начальника Финансового управления Администрации городского округа

1. Заместитель главы Администрации – начальник Финансового управления Администрации городского округа (далее – руководитель Финансового управления) имеет исключительное право:

- 1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;
- 2) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

2. Руководитель Финансового управления имеет право выносить главным распорядителям средств бюджета городского округа обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса).

Статья 37. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа, главных администраторов доходов бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа определяются Бюджетным кодексом, законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан, Уставом городского округа и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Глава 6

Составление проекта бюджета городского округа, рассмотрение и утверждение бюджета городского округа

Статья 38. Составление проекта бюджета городского округа

1. Проект бюджета городского округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития городского округа в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа устанавливаются Администрацией городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета городского округа.

Проект бюджета городского округа составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

2. Составление проекта бюджета городского округа – исключительная прерогатива Администрации городского округа.

Непосредственное составление проекта бюджета городского округа осуществляет Финансовое управление.

3. Согласование показателей прогноза социально-экономического развития городского округа, бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период осуществляется комиссией, создаваемой в порядке, установленном Администрацией городского округа.

Прогноз социально-экономического развития городского округа представляется одновременно с проектом бюджета городского округа главе Администрации городского округа для внесения в Совет городского округа.

4. Внесение Финансовым управлением проекта решения о бюджете городского округа в Администрацию городского округа осуществляется в сроки, установленные муниципальными правовыми актами Администрации городского округа.

Статья 39. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путём формирования бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период, на основании прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период.

2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период устанавливаются Администрацией городского округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

Статья 40. Решение Совета городского округа о бюджете городского округа

1. В решении Совета городского округа о бюджете городского округа должны содержаться основные характеристики бюджета городского округа, к которым относятся общий объём доходов бюджета городского округа, общий объём расходов бюджета городского округа, дефицит (профицит) бюджета

городского округа, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законами Республики Башкортостан, решениями Совета городского округа (кроме решения Совета городского округа о бюджете городского округа).

2. Решением Совета городского округа о бюджете городского округа утверждаются:

1) доходы бюджета городского округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, относящихся к доходам бюджета городского округа;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) ведомственная структура расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета городского округа, целевым статьям (муниципальным программам городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

6) общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) общий объём условно утверждаемых (утверждённых) расходов на первый год планового периода в объёме не менее 2,5 процента общего объёма расходов бюджета (без учёта расходов бюджета, предусмотренных за счёт межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объёме не менее 5 процентов общего объёма расходов бюджета (без учёта расходов бюджета, предусмотренных за счёт межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

9) источники финансирования дефицита бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

10) верхний предел муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

3. Решением Совета городского округа о бюджете городского округа может быть предусмотрено использование доходов бюджета городского округа

по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете городского округа), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Совета городского округа о бюджете городского округа, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объёма расходов бюджета городского округа.

Статья 41. Документы и материалы, представляемые в Совет городского округа одновременно с проектом решения о бюджете городского округа

Администрация городского округа вносит на рассмотрение Совета городского округа проект решения Совета городского округа о бюджете городского округа в сроки, установленные решением Совета городского округа, но не позднее 15 ноября текущего года, одновременно со следующими документами и материалами:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа, основные направления долговой политики городского округа;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского округа за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития городского округа;
- 4) прогноз основных характеристик (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицита (профицита) бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) пояснительная записка к проекту бюджета городского округа;
- 6) верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа и (или) верхний предел муниципального внешнего долга городского округа на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- 7) оценка ожидаемого исполнения бюджета городского округа за текущий финансовый год;
- 8) предложенные Советом городского округа, контрольно-счётным органом Ревизионная комиссия городского округа проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым управлением в отношении указанных бюджетных смет;
- 9) реестр источников доходов бюджета городского округа;
- 10) паспорта муниципальных программ городского округа (проекты изменений в указанные паспорта);
- 11) иные документы и материалы.

Статья 42. Сроки, порядок представления проекта решения Совета городского округа о бюджете городского округа

1. Глава Администрации городского округа в срок до 15 ноября

текущего года представляет на рассмотрение Совета городского округа разработанный Администрацией городского округа проект решения Совета городского округа о бюджете городского округа в порядке, установленном Уставом городского округа.

2. Проект решения Совета городского округа о бюджете городского округа считается внесённым в срок, если он представлен в Совет городского округа до 18 часов 15 ноября текущего года.

3. Проект решения Совета городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утверждённого бюджета городского округа планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

4. По принятому к рассмотрению проекту решения Совета городского округа о бюджете городского округа проводятся публичные слушания. Порядок проведения публичных слушаний по проекту бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Совета городского округа.

Статья 43. Порядок подготовки и рассмотрения проекта решения Совета городского округа о бюджете городского округа

Подготовка и рассмотрение проекта решения Совета городского округа о бюджете городского округа производится в порядке, установленном решениями Совета городского округа.

Статья 44. Внесение изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа

Внесение изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа производится в порядке, установленном решениями Совета городского округа.

Глава 7

Исполнение бюджета городского округа

Статья 45. Исполнение бюджета городского округа

1. Исполнение бюджета городского округа обеспечивается Администрацией городского округа.

Организация исполнения бюджета городского округа возлагается на Финансовое управление. Исполнение бюджета городского округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Исполнение бюджета городского округа по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

3. Условием предоставления предусмотренных статьями 14, 15 и 19

настоящего Положения субсидий и бюджетных инвестиций является отсутствие у их получателей просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом (за исключением случаев, установленных Администрацией городского округа).

Статья 46. Сводная бюджетная роспись бюджета городского округа

1. Сводная бюджетная роспись бюджета городского округа – документ, который составляется и ведётся Финансовым управлением в соответствии с Бюджетным кодексом в целях организации исполнения бюджета городского округа по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа устанавливается Финансовым управлением.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляется руководителем Финансового управления.

Утверждённые показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета городского округа о бюджете городского округа.

2. В случае принятия решения о внесении изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа руководитель Финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа.

3. В сводную бюджетную роспись бюджета городского округа могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Финансового управления без внесения изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета городского округа в ходе исполнения бюджета городского округа в пределах общего объёма бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объёма указанных ассигнований, утверждённых решением Совета городского округа о бюджете городского округа на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований;

3) в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей средств бюджета городского округа, получателей средств бюджета городского округа, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности получателей средств бюджета городского округа и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса;

4) в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счёт оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казённым учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесённых к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

5) в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда Администрации городского округа;

6) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

7) в случае использования (перераспределения) средств иным образом зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований, с указанием в решении Совета городского округа о бюджете городского округа объёма и направлений их использования;

8) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах предусмотренного решением Совета городского округа о бюджете городского округа общего объёма бюджетных ассигнований главному распорядителю средств бюджета городского округа на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

9) в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объёмов, утверждённых решением Совета городского округа о бюджете городского округа, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

10) в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений городского округа и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий городского округа;

11) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключённых муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчётном финансовом году, в объёме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом;

12) в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда городского округа) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2

статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной;

13) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета городского округа за счёт экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в пределах общего объёма бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета городского округа при условии, что увеличение указанных бюджетных ассигнований не превышает 10 процентов;

14) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных городской адресной инвестиционной программой;

15) в случае использования остатков средств бюджета городского округа на начало текущего года;

16) в случае принятия Администрацией городского округа решений об утверждении муниципальных программ городского округа и о внесении изменений в муниципальные программы городского округа;

17) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета городского округа на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов классификации расходов бюджета;

18) в случае перераспределения ассигнований, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета городского округа на оплату труда работников муниципальных органов, между главными распорядителями средств бюджета городского округа, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов классификации расходов бюджета в случае принятия Администрацией городского округа решений о сокращении численности этих работников.

Средства бюджета городского округа, указанные в пункте 5 настоящей части, предусматриваются Администрации городского округа. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных средств устанавливается Администрацией городского округа.

Средства бюджета городского округа, указанные в пункте 7 настоящей части, предусматриваются Финансовому управлению. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных средств устанавливается Администрацией городского округа.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа по основаниям, установленным настоящей частью, осуществляется в

пределах объёма бюджетных ассигнований, утверждённых решением Совета городского округа о бюджете городского округа, за исключением оснований, установленных пунктами 9 и 11 настоящей части, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа может осуществляться с превышением общего объёма расходов, утверждённых решением Совета городского округа о бюджете городского округа.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи городского округа предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям средств бюджета городского округа, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись городского округа и лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета городского округа осуществляется руководителем Финансового управления или лицом, исполняющим его обязанности.

Утверждённые показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей средств бюджета городского округа до начала очередного финансового года.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, кроме операций по управлению остатками средств на едином счёте бюджета городского округа.

5. Решениями Совета городского округа, регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением решения Совета городского округа о бюджете городского округа), могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа в соответствии с решениями руководителя Финансового управления и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в решении Совета городского округа о бюджете городского округа.

Статья 47. Кассовый план городского округа

1. Под кассовым планом городского округа понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет городского округа и кассовых выплат из бюджета городского округа в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объём денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счёте бюджета городского округа.

2. Финансовое управление устанавливает порядок составления и ведения кассового плана городского округа, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета городского округа, главными администраторами доходов бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана городского округа.

Прогноз кассовых выплат из бюджета городского округа по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учётом определённых при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объёмов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана городского округа осуществляется Финансовым управлением.

Статья 48. Исполнение бюджета городского округа по доходам

1. Исполнение бюджета городского округа по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счёт бюджета городского округа доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, законом о бюджете и иными законами Республики Башкортостан, решением Совета городского округа о бюджете городского округа, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, со счета Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан (далее – УФК) и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление излишне распределённых сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачёт излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление УФК излишне распределённых сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачёта, уточнения) излишне

уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счёта бюджета городского округа на счёт УФК, предназначенный для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 49. Лицевые счета для учёта операций по исполнению бюджета городского округа

Учёт операций по исполнению бюджета городского округа, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Финансовом управлении в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Порядок открытия и ведения указанных лицевых счетов устанавливается Финансовым управлением.

Статья 50. Предельные объёмы финансирования

1. В случае и порядке, установленном Финансовым управлением, при организации исполнения бюджета городского округа по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа предельного объёма оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объёмы финансирования).

2. Предельные объёмы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа.

Статья 51. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета городского округа сверх утверждённых решением Совета городского округа о бюджете городского округа

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа сверх утверждённого решением Совета городского округа о бюджете городского округа общего объёма доходов, могут направляться Финансовым управлением без внесения изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного

кодекса.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет городского округа в порядке, установленном Бюджетным кодексом, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа сверх утвержденных решением Совета городского округа о бюджете городского округа доходов, направляются на увеличение расходов бюджета городского округа соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета городского округа о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 52. Завершение текущего финансового года

1. Завершение операций по исполнению бюджета городского округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объёмы финансирования текущего финансового года прекращают своё действие 31 декабря.

2. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные из бюджета Республики Башкортостан в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источников финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета Республики Башкортостан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

3. Остатки субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания в объёме, соответствующем не достигнутым показателям муниципального задания, подлежат возврату указанными учреждениями в бюджет городского округа в очередном финансовом году в срок, установленный Администрацией городского округа.

Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа из бюджета городского округа в соответствии с абзацем вторым части 1 статьи 15 и со статьёй 16 настоящего Положения, подлежат перечислению муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа в бюджет городского округа в срок, установленный Финансовым управлением. Указанные остатки средств могут использоваться муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении

их на те же цели в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа.

Порядок взыскания неиспользованных остатков средств при отсутствии потребности в направлении их на те же цели устанавливается Финансовым управлением с учётом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. Финансовое управление устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета городского округа при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 53. Порядок представления главным распорядителем средств бюджета городского округа в Финансовое управление информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию городским округом права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

Порядок предоставления главным распорядителем средств бюджета городского округа в Финансовое управление информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию права регресса, либо отсутствие оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, устанавливается муниципальным правовым актом Совета городского округа.

Глава 8

Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчёта об исполнении бюджета городского округа

Статья 54. Составление бюджетной отчётности

1. Главные распорядители средств бюджета городского округа, главные администраторы доходов бюджета городского округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа (далее – главные администраторы бюджетных средств городского округа) представляют бюджетную отчётность в Финансовое управление в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчётность городского округа составляется Финансовым управлением на основании бюджетной отчётности главных администраторов средств бюджета городского округа.

3. Бюджетная отчётность городского округа является годовой. Отчёт об исполнении бюджета является ежеквартальным.

Формирование отчётности об исполнении бюджета городского округа осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом.

4. Бюджетная отчётность городского округа представляется Финансовым

управлением в Администрацию городского округа.

5. Отчёт об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией городского округа и направляется в Совет городского округа и контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа в течение месяца, следующего за отчётным кварталом.

6. Годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа подлежит утверждению решением Совета городского округа.

Статья 55. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета городского округа

1. Годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа до его рассмотрения в Совете городского округа подлежит внешней проверке контрольно-счётным органом Ревизионная комиссия городского округа, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчётности главных администраторов средств бюджета городского округа и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа.

2. Администрация городского округа представляет годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа готовит заключение на отчёт об исполнении бюджета городского округа с учётом данных внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств бюджета городского округа.

4. Главные администраторы доходов и главные распорядители средств бюджета городского округа представляют годовую бюджетную отчётность в контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа в срок до 1 апреля текущего года.

5. Заключение на годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа представляется контрольно-счётным органом Ревизионная комиссия городского округа в Совет городского округа с одновременным направлением в Администрацию городского округа.

Статья 56. Представление годового отчёта об исполнении бюджета городского округа в Совет городского округа

1. Годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа представляется в Совет городского округа не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчётом об исполнении бюджета городского округа представляются проект решения Совета городского округа об исполнении бюджета городского округа, пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчётности и сведения о

выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, иная бюджетная отчётность об исполнении бюджета городского округа, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 57. Состав показателей решения об исполнении бюджета городского округа

1. Решением Совета городского округа об исполнении бюджета городского округа утверждается отчёт об исполнении бюджета городского округа за отчётный финансовый год с указанием общего объёма доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского округа.

2. Отдельными приложениями к решению Совета городского округа об исполнении бюджета городского округа за отчётный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета городского округа по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа;

3) расходов бюджета городского округа по разделам и подразделам расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

Статья 58. Рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении бюджета городского округа

Совет городского округа рассматривает и утверждает годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа за отчётный финансовый год в порядке, установленном Уставом городского округа и Регламентом Совета городского округа.

Глава 9

Муниципальный финансовый контроль

Статья 59. Виды, объекты и методы муниципального финансового контроля в городском округе

Виды, объекты и методы муниципального финансового контроля в городском округе регламентируются Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами городского округа.

Статья 60. Органы муниципального финансового контроля

1. В городском округе муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- 1) контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа;
- 2) Финансовое управление;
- 3) орган внутреннего муниципального финансового контроля Администрации городского округа.

2. Полномочия контрольно-счётного органа Ревизионная комиссия городского округа, органа внутреннего муниципального финансового контроля Администрации городского округа по осуществлению муниципального финансового контроля регламентируются Бюджетным кодексом, федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами городского округа.